

**Azadi
Humanitarian Organization
(Forening)**

**Nøddehegnet 56, st.
4700 Næstved**

Årsrapport for året 2016

<u>Indholdsfortegnelse</u>	Side
Virksomhedsoplysninger	3
Indehaverpåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5
Anvendte regnskabsprinciper	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter til årsrapporten	9

Virksomhedsoplysninger

Forening	Azadi - Humanitarian Organization Nøddehegnet 56, st. 4700 Næstved
	Telefon:
Hjemstedskommune	Næstved
Regnskabsperiode	1. januar 2016 - 31. december 2016
Regnskabsår	
Hovedaktivitet	Foreningens formål er at hjælpe herboende og i udlandet kurdiske indvandrere med sociale, kulturelle og sundheds problemer.
Virksomhedsform	
Fra til	
12.08.2014 31.12.2014	Frivillig forening
Bystyrelses medlemmer	
	1 Rakar Mohamad 2 Tewfik J. Tawfik 3 Jouman Aziz 4 Rangin Goghresh 5 Dilan Dag
Pengeinstitut	Spar Nord Bank A/S Spar Nord Helsingør Sct. Olaigade 39, 3000 Helsingør
Revisor	HBG Revision ApS Nordre Fasanvej 224, 1. sal 2200 København N

Indehaverens påtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Azadi - Humanitarian Organization.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt og de udøvede regnskabsmæssig skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten for retvisende.

Årsrapporten giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten. De private eventualforpligtelser og pantsætninger indgår ikke i årsrapporten.

Næstved, den 11. april 2017



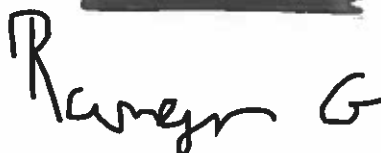
Rakar Mohamad
Formand



Jouman Aziz
Bestyrelsesmedlem



Tawfik J. Tawfik
Næsteformand



Rangin Goghresh
Bestyrelsesmedlem



Dilan Dag
Kasserer



Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

Til medlemmerne af Azadi - Humanitarian Organization

Vi har efter aftale udført review af årsrapporten 2016 for Azadi - Humanitarian Organization.

Ledelsen har ansvaret for årsrapporten. Vort ansvar er på grundlag af vort review at afgive en konklusion om årsrapporten.

Det udførte review

Vi har udført vort review i overensstemmelse med den danske revisionsstandard om review af regnskaber. Denne standard kræver, at vi tilrettelægger og udfører reviewet med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Et review er begrænset til først og fremmest at omfatte forespørgsler til Ledelsen samt analyser af regnskabsstal og giver derfor mindre sikkerhed end en revision.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke bekendt med forhold, der giver os enledning til at konkludere, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt resultat for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Indsamling udgifter under administrationsomkostninger er betalt af Bystyrelsesmedlemmer som frivillige

København, den 11. april 2017

HBG Revision ApS
Nordre Fasanvej 224, 1
2200 København N

H. Basri Gürel
Revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Azadi - Humanitarian Organization for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder. Resultatopgørelsen er opstillet efter dækningsbidragsmetoden.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til seneste regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilfylde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium:

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter udbetalte gager og lønninger herunder sociale omkostninger, pensioner og feriepengeforpligtelser.

Eksterne omkostninger:

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger og udgør omkostninger til foreningens generelle drift, såsom salg, lokale, operationel leasingomkostninger, forsikringer, kontingenter, kontoromkostninger, IT omkostninger, konsulentonorarer og revision.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører årsregnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteomkostninger og bankgebyrer.

Skatte:

Foreningen er ikke skattepligtig.

Balancen

Balancen omfatter aktiver og passiver.

Gældsforpligtelser:

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2016

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
1 Indtægter	374.865	72.214
2 Variable omkostninger	-383.258	-65.700
Bruttoresultat	-8.393	6.514
Salgsfremmende omkostninger	0	0
Lokaleomkostninger	0	0
3 Administrationsomkostninger	-1.000	-1.000
Resultat før afskrivning og finansiering	-9.393	5.514
Af- & nedskrivninger:		
Afskrivninger, anlægsaktiver	0	0
Mindre nyanskaffelser	0	0
Resultat før finansiering	-9.393	5.514
Finansielle poster:		
4 Finansielle indtægter	70	78
Finansielle udgifter	0	0
Finansielle poster netto	70	78
Resultat før ekstraordinære	-9.323	5.592
Ekstraordinære poster		
Ekstraordinære indtægter		
Ekstraordinære udgifter	0	0
Ekstraordinære poster i alt	0	0
Årets resultat	-9.323	5.592

Balance Pr. 31. december 2016

Note

Aktiver

Omsætnings aktiver	0	0
Varebeholdninger i alt	0	0
Tilgodehavender	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender i alt	0	0

5 Likvide beholdninger	23.530	31.853
Omsætnings aktiver i alt	23.530	31.853
Aktiver i alt	23.530	31.853

Passiver

6 Egenkapital	23.530	31.853
Egenkapital i alt	23.530	31.853

Langfristede gæld		
Prioritetsgæld	<u>0</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	0

Kortfristede gæld		
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	0	0

Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	0	0
---	----------	----------

Passiver i alt	23.530	31.853
-----------------------	---------------	---------------

Noter til årsrapporten for 2016

Note

1 Indtægter:	
Medlemskontingenter	31.800
Indsamling m.v	5.200
Donationer	84.038
Diverse støtte o.l. donationer	<u>253.827</u>
Indtægter i alt	374.865
2 Donation til udlandet:	
Donation til udlandet:	<u>383.258</u>
Donation til udlandet i alt	383.258
3 Administrationsomkostninger:	
Kontor artikler	0
Porto og gebyrer	0
Indsamling udgifter	1.000
Abonnement og kontingent	<u>0</u>
Administrationsomkostninger i alt	1.000
4 Finansielle indtægter	
Renteindtægter i pengeinstitut	<u>70</u>
Finansielle indtægter i alt	<u>70</u>
5 Likvide beholdninger:	
Kassebeholdning	0
Pengeinstitut	<u>23.530</u>
Likvide beholdninger i alt	23.530
6 Egenkapital	
Egenkapital primo	31.853
Årets resultat	<u>-9.323</u>
I alt	22.530
Hævet/Indskud fra egenkapital	1.000
Årets privatforbrug i alt	<u>1.000</u>
Egenkapital ultimo	23.530