

Epilepsiforeningen

Store Gråbrødrestræde 10, 1., 5000 Odense C
CVR-nr. 57 41 54 28

Årsrapport for 2018

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17 - 24

Foreningen

Epilepsiforeningen
Store Gråbrødrestræde 10, 1.
5000 Odense C
Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 57 41 54 28
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Per Olesen

Bestyrelse

Lone Nørager Kristensen, formand
Berit Andersen
Peter Vomb
Lene Sahlholdt
Frida Neddergaard

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Nordea

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Epilepsiforeningen

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

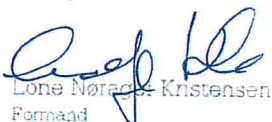
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Odense, den 21. marts 2019

Direktionen


Per Olesen

Bestyrelsen


Lone Nørager-Kristensen
Formand


Berit Andersen


Peter Vomb


Lene Sahlhøidt


Frida Neddergaard

Til medlemmet i Epilepsiforeningen

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Epilepsiforeningen for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 21. marts 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68



Henrik Welinder
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2018	2017	2016	2015	2014
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	7.295	7.446	7.825	9.213	8.057
Bruttofortjeneste I	2.220	2.543	3.328	5.072	3.016
Resultat før finansielle poster	-1.364	-739	103	2.001	428
Årets resultat	-1.649	-455	288	2.075	560
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	4.172	5.950	6.731	6.450	4.362
Egenkapital	2.299	3.948	4.403	4.116	2.041

Nøgletal

	2018	2017	2016	2015	2014
<i>Rentabilitet</i>					
Overskudsgrad	-19%	-10%	1%	22%	5%
<i>Soliditet</i>					
Egenkapitalandel	55%	66%	65%	64%	47%
<i>Øvrige</i>					
Antal medlemmer	5.466	5.503	5.331	5.241	5.175

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalandel:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Det er Epilepsiforeningens formål at sikre mennesker med epilepsi og deres pårørende optimale livs- og behandlingsvilkår. Foreningen arbejder for formålet ved at:

- Tilbud om rådgivning
- Sociale arrangementer og netværksaktiviteter
- Oplysningsarbejde
- Interessevaretagelse
- Forskningsstøtte
- Støtte til enkeltpersoner med epilepsi samt deres pårørende.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af foreningens økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten samt dennes beretning

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.18 - 31.12.18 udviser et underskud på DKK -1.648.717 mod et budgetteret underskud på DKK 1.298.000. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.299.399.

Årsresultatet afspejler især to forhold:

- Dels de beslutninger, der lå til grund for budgetlægningen for 2018, hvor foreningens hovedbestyrelsen fastholdt et højt aktivitetsniveau; herunder udvidelsen af foreningens interessepolitiske arbejde.
- Dels to nye beslutninger, som blev truffet i løbet af 2018 efter budgetlægningen var afsluttet: Dels indkøb af et nyt økonomi- og medlemssystem, dels deltagelse i en fælles synligheds- og fundraisingaktivitet med Hjernesagen og Parkinsonforeningen.

Det nye økonomi- og medlemssystem har været planlagt og indarbejdet, som øremærket beløb gennem en årrække, da foreningen ikke længere kunne fortsætte med brugen af det gamle system. Synligheds- og fundraisingaktiviteten var en ny mulighed, som dukkede op i løbet af 2018, og hvor medlemmerne af hovedbestyrelsen besluttede at prøve konceptet af.

Direktionen finder på den baggrund årets økonomiske resultat forventeligt.

Organisatorisk er det igen i 2018 lykket at fastholde en positiv medlemsudvikling, og foreningen havde ved årets udgang 5.466 medlemmer. Det skal i denne sammenhæng nævnes, at overgangen fra et gammelt til et nyt system afdækkede et behov for sletning af ca. 150 registrerede medlemmer, der reelt ikke havde betalt gennem en længere årrække; dette blev effektueret før udgangen af 2018.

For de kommende år er det vigtigt at alle led i organisationen fastholder fokus på fortsat medlemsvækst, udvikling og gennemførelse af målrettede medlemsaktiviteter, strategiske samarbejder, generelle indsamlingsaktiviteter og fundraising.

Det er fortsat en betydelig udfordring for foreningen, at driftsmidlerne ikke rækker til alle de aktiviteter vi gerne ser igangsæt på området. Behov som vi også ser solid dokumentation for via den rapport, der udkom ved udgangen af 2018, som led i Sundhedsstyrelsens eftersyn af epilepsiområdet.

Særskilt om foreningens indsamlingsaktiviteter i 2018:

I 2018 indsamlede Epilepsiforeningen i alt 95.622 kr.; heraf var de 80.637 via Facebook, 9.073 fra Betternow.dk, og de resterende 5.912 kr. via foreningens webshop, raslebøtter og MobilePay.

De indsamlede midler er brugt til at understøtte foreningens generelle arbejde med rådgivning, kurser, oplysningsvirksomhed, sociale aktiviteter, forskning og politisk og faglig dialog.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2018 DKK	2017 DKK
1	Nettoomsætning	7.295.033	7.445.960
2	Omkostninger til aktiviteter	-2.582.313	-3.110.852
	Andre eksterne omkostninger	-2.492.435	-1.791.911
	Bruttofortjeneste I	2.220.285	2.543.197
3	Personaleomkostninger	-3.584.734	-3.282.084
	Resultat før finansielle poster	-1.364.449	-738.887
7	Finansielle indtægter	181.565	283.602
8	Finansielle omkostninger	-465.833	0
	Finansielle poster i alt	-284.268	283.602
	Årets resultat	-1.648.717	-455.285

Forslag til resultatdisponering

Anvendt til medlemssystem, ny hjemmeside og uddeling af midler til økonomisk trængte medlemmer	-587.780	-40.000
Overført resultat	-1.060.937	-415.285
I alt	-1.648.717	-455.285

Note	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
AKTIVER		
Deposita	135.761	133.637
Finansielle anlægsaktiver i alt	135.761	133.637
Anlægsaktiver i alt	135.761	133.637
Fremstillede varer og handelsvarer	40.775	65.899
Varebeholdninger i alt	40.775	65.899
Andre tilgodehavender	219.977	233.788
Periodeafgrænsningsposter	77.998	39.376
Tilgodehavender i alt	297.975	273.164
Aktier og anparter	187.620	239.730
Obligationer	230.447	2.451.774
Investeringsinstitutter	2.979.768	2.378.848
Værdipapirer og kapitalandele i alt	3.397.835	5.070.352
Kontanter	4.771	1.265
Indestående i kreditinstitutter	294.832	405.662
9 Likvide beholdninger i alt	299.603	406.927
Omsætningsaktiver i alt	4.036.188	5.816.342
Aktiver i alt	4.171.949	5.949.979

PASSIVER		31.12.18	31.12.17
Note		DKK	DKK
	Overført resultat	2.177.179	3.238.116
	Anvendt til medlemssystem, ny hjemmeside og uddeling af midler til økonomisk trængte medlemmer	122.220	710.000
	Egenkapital i alt	2.299.399	3.948.116
	Øremærkede midler til projekter	1.160.000	1.280.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.160.000	1.280.000
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	122.714	122.714
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	164.167	185.798
10	Anden gæld	425.669	413.351
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	712.550	721.863
	Gældsforpligtelser i alt	1.872.550	2.001.863
	Passiver i alt	4.171.949	5.949.979

11 Eventualforpligtelser

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Overført resultat	Anvendt til medlemssyste m, ny hjemmeside og uddeling af midler til økonomisk trængte medlemmer
Egenkapitalopgørelse for 01.01.18 - 31.12.18		
Saldo pr. 01.01.18	3.238.116	710.000
Forslag til resultatdisponering	-1.060.937	-587.780
Saldo pr. 31.12.18	2.177.179	122.220

	2018 DKK	2017 DKK
1. Nettoomsætning		
Kontingenter	1.722.521	1.646.396
HP 141-181 Outcome Harvesting Workshop	72.757	0
HP 141-187 ESAU in Transition	513.230	0
DH, MP-276 Forumteater i Gulu	0	123.476
Private indsamlinger	95.622	39.063
Arv og gaver	1.068.509	1.254.317
Socialministeriets udlodningsmidler	1.675.245	1.737.410
Lejeindtægt campingvogn	24.600	21.130
Synlighed	64.877	0
Fokusgruppen for epilepsisygeplejersker	0	71.000
Porto og Bladpuljen	39.693	46.801
Handicappuljen, j.nr. 8775-0331	201.193	0
Handicappuljen, j.nr. 8775-0223	0	226.172
DH, oplysningspuljen	0	36.000
Øvrige indtægter	330.618	99.916
Legater, fonde og sponsorater	845.758	905.000
Annonceindtægter	81.306	101.875
Administrationsindtægter	150.000	150.622
Medlemskurser, netværk mv.	161.340	130.685
DH, HP 141-076 Keeping epilepsy in the light	247.764	856.097
I alt	7.295.033	7.445.960

	2018 DKK	2017 DKK
2. Omkostninger til aktiviteter		
Handicappuljen - j.nr. 8775-0331	201.193	235.021
Udlejningsomkostninger campingvogn	21.661	21.026
Oplysningsmateriale og PR	38.711	53.417
Kredsforeningsarbejde, kredstilskud m.v.	260.711	260.650
Sponsorater, fonde og legater	258.842	372.981
Synlighed	363.409	55.229
Ungdomsarbejdet	21.990	20.785
Informationsmøder	1.998	33.246
Porto og gebyrer	157.096	153.252
Folkemødet Bornholm, unge	0	11.050
Arvesager	5.906	1.563
Politisk arbejde	50.787	136.148
Bladet Epilepsi - Trykning m.v.	251.869	271.350
Bladet Epilepsi - Porto og forsendelse	179.614	201.235
DH, HP141-187 ESAU in Transition	100.637	0
DH, HP 141-181 Outcome harvesting workshop	72.757	0
Epilepsikonferencer	173.375	0
Informatører	47.278	38.404
Telemarketing og fundraising	9.152	94.098
DH HP-141-076 Keeping epilepsy in the light	129.891	965.826
Medlemskurser, sociale aktiviteter, netværk mv.	206.036	74.190
Uddeling af legater	29.400	40.381
Fokusgruppe for epilepsisygeplejersker	0	71.000
I alt	2.582.313	3.110.852

3. Personaleomkostninger

Lønninger, feriepenge mv.	3.675.966	3.468.950
Ændring i feriepengeforpligtelse	12.886	39.587
Lønrefusioner	-571.368	-676.641
Pensioner	361.060	348.842
ATP-bidrag	20.071	20.639
AER-bidrag, AES-bidrag, Barsel.dk	42.115	34.609
Øvrige personaleomkostninger	44.004	46.098
I alt	3.584.734	3.282.084

	2018	2017
	DKK	DKK

4. Lokaleomkostninger

Husleje	271.521	267.275
El og vand	49.463	49.216
Rengøring	32.091	26.806
Drift fællesarealer	32.945	34.490
Skatter og afgifter	14.136	15.024
I alt	400.156	392.811

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	28.133	24.655
IT-omkostninger	744.292	164.203
Vedligeholdelse; kopimaskine og frankeringsmaskine	41.476	27.865
Telefon og internet	46.303	92.492
Revision og regnskabsmæssig assistance	56.605	70.448
Revision legat og rådgivning	30.035	0
Forsikringer og tyverialarm	38.243	34.075
Kontingenter	45.483	37.232
Hjemmeside	88.224	52.368
Inge Berthelsens Legat	27.771	28.782
Årskontingent Danske Patienter	66.522	64.462
Årskontingent Danske Handicaporganisationer	35.000	25.000
Årskontingent ISOBRO	20.520	18.400
I alt	1.268.607	639.982

	2018	2017
	DKK	DKK
6. Rejse- og mødeomkostninger		
Hovedbestyrelse	192.562	119.915
Forretningsudvalg	72.653	97.464
Formandens rejseudgifter og vederlag	269.733	280.545
Ungdomsudvalg	20.653	8.905
ILAE/IBE	0	123.209
Ad hoc udvalget	0	75.381
Næstformand vederlag	10.000	0
Frivillige	29.359	12.788
Kurser personale	12.663	5.458
Rejse- og mødeudgifter personale	34.957	35.454
Øvrige mødeudgifter	1.503	0
Landsmøde	179.592	0
I alt	823.675	759.119

7. Finansielle indtægter

Renter og udbytte	181.565	191.161
Gevinst værdipapirer	0	92.441
I alt	181.565	283.602

8. Finansielle omkostninger

Urealiseret kurstab, værdipapirer	465.833	0
-----------------------------------	---------	---

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

9. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	2.435	577
Valutabeholdning	2.336	688
Nordea Ungekonto	23.996	25.464
Nordea kredit	270.836	380.198
I alt	299.603	406.927

10. Anden gæld

ATP og andre sociale ydelser	7.101	7.669
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	418.568	405.682
I alt	425.669	413.351

11. Eventualforpligtelser

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK
Eventualforpligtelser i alt	136.822	135.761

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter, der består af kontingenter, modtagne gaver, tilskud o. lign. indregnes, når der erhverves ret til beløbene. Indtægter, der er betinget af afholdelse af omkostninger til forskning eller projekter, indregnes i takt med omkostningernes afholdelse.

Vareforbrug

Omkostninger til aktiviteter indeholder de omkostninger, der er medgået til foreningens primære aktiviteter, herunder projekter, kurser, foreningens blad m.v.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.