

**Syvende Dags Adventistkirken  
Danmark  
Concordiavej 16  
2850 Nærum  
CVR-nr. 110324913**

## **Årsrapport 2018**



**Godkendt på bestyrelsesmøde den 28.04.2019**

**Referent  
Jan Arne Nielsen, Økonomichef**



## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
Syvende Dags Adventistkirken, Danmark 2018 .....	9
Bestyrelsespåtegning .....	10
Ledelsesberetning 2018 .....	11
Anvendt regnskabspraksis .....	15
Resultatopgørelse .....	16
Balance .....	18
Noter .....	19

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Syvende Dags Adventistkirken Danmark  
Concordiavej 16  
2850 Nærum

CVR-nr.: 11924913

Stiftet: 1. juli 1992

Trossamfund anerkendt siden 1971

Hjemsted: Rudersdal Kommune

Regnskabsår: 1. jan. 2018 – 31. dec. 2018

### **Bestyrelse**

Caroline Lundqvist, Ordstyrende

Thomas Müller, Formand

Marianne Dyrud, Næstformand

Jan Arne Nielsen, Økonomichef

Aksel Jørgensen

Anita Thortzen

Carsten Wærn

Dorte Thyregod Svendsen

Finn Nielsen

Gitte Kjeldal

Henrik Jørgensen

Lasse Bech

Peter Larsen

Pernille Larsen

Sabine Deleuran

### **Daglig ledelse**

Thomas Müller, Formand

Marianne Dyrud, Næstformand

Jan Arne Nielsen, Økonomichef

### **Revisor (siden 2016)**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

2300 København S

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til Syvende Dags Adventistkirkens medlemmer

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syvende Dags Adventistkirken for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Syvende Dags Adventistkirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af Syvende Dags Adventistkirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af Syvende Dags Adventistkirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Syvende Dags Adventistkirken har i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget budgettal som sammenligningstal. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

#### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstil-

skud fra Kulturministeriet. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere Syvende Dags Adventistkirkens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere Syvende Dags Adventistkirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Syvende Dags Adventistkirkens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Syvende Dags Adventistkirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Syvende Dags Adventistkirken ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Bestyrelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

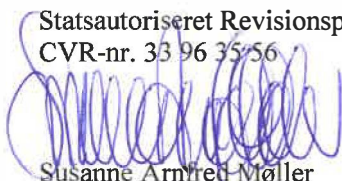
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. april 2019

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56



Susanne Armred Møller  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24625



## Syvende Dags Adventistkirken, Danmark – 2018

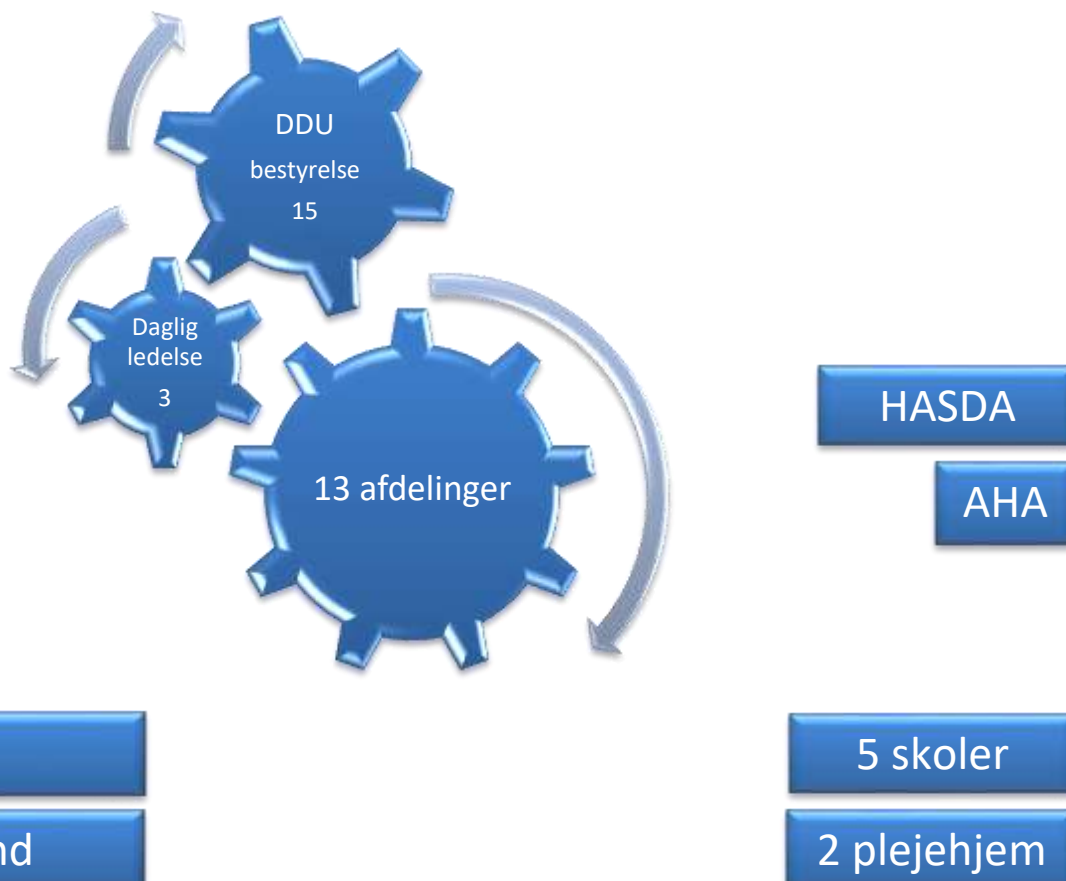
Syvende Dags Adventistkirken, Danmark (Den Danske Union, DDU) er et godkendt trossamfund, som indtil en fusion 1. juli 1992 bestod af "Adventistsamfundet Vestdanmark" og "Adventistsamfundet Østdanmark". Adventistkirken har været aktiv i Danmark siden 1878. Trossamfundet, som ved afslutning af året 2018 havde 2.449 medlemmer, er en del af en verdensomspændende frikirke, med et medlemstal på ca. 21 mio. ved udgangen af 2018.

Trossamfundet er en selvstændig juridisk enhed med ordinær generalforsamling hvert fjerde år (næste gang i 2020). Trossamfundet har hjemsted i Rudersdal Kommune og er tilknyttet Adventistkirkens verdensorganisation, General Conference of Seventh-day Adventists (GC). DDU hører under den Trans-Europæiske Division (TED) med hovedsæde i St. Albans, England.

Trossamfundets formål er at forkynde Guds bud og vor Herre og Frelser Jesu Kristi evige evangelium, som det er symboliseret ved de tre engle i Johannes' Åbenbaring kapitel 14.

De tilknyttede virksomheder, hvis regnskaber indgår som delregnskaber i trossamfundets samlede regnskab, er Adventisternes Hjælpearbejde (AHA), Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA). Dansk Bogforlag har fra 2017 været en integreret del af Adventistkirkens regnskab.

Ud over Adventistkirkens engagement i de tilknyttede virksomheder har kirken investeret i bygninger, der bl.a. benyttes af friskoler, en grund- og efterskole med gymnasium. Desuden samarbejdes med SABUS (Syvendedags Adventistkirkens Børne-, Unge- og Spejderforening), Adventistkirkens HappyHand med genbrugsbutikker samt ADRA Danmark. Disse selvejende organisationer aflægger selvstændigt regnskab.



## Bestyrelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 for Syvende Dags Adventistkirken Danmark, Danmark herunder HASDA og AHA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Adventistkirkens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Adventistkirken har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Daugård, den 28. april 2018



Thomas Müller



Marianne Dyrud



Jan Arne Nielsen



Caroline Lundqvist



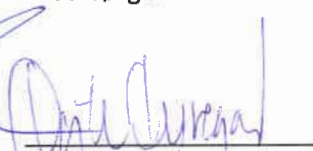
Aksel Jørgensen



Anita Thortzen



Carsten Wærn



Dorte Thyregod Svendsen



Finn Nielsen



Gitte Kjeldal



Henrik Jørgensen



Lasse Bech



Peter Larsen



Pernille Larsen



Sabine Deleuran

## Ledelsesberetning 2018

Syvende Dags Adventistkirken, Danmark, eller Adventistkirken, har i året 2018 haft et stabilt medlemstal og den 31. december 2018 var der 2.449 medlemmer. På det overordnede plan er indtægter og udgifter stabile. Tiendeindtægterne er på niveau med året før. På denne baggrund anser ledelsen driftsresultatet som tilfredsstillende. Ud fra Adventistkirkens demografi må forvaltning de kommende år være opprioriteret på Adventistkirkens dagsorden. I årets løb arbejdede ledelsen fortsat sammen med Unionsbestyrelsen omkring linjerne for missionsarbejdet og struktur af kirken.

### Generelt

Kirken er velsignet med en trofast medlemsskare, der på enestående vis støtter op om kirkens arbejde. Det blev ved generalforsamling 2016 besluttet at ændre perioden mellem generalforsamlinger fra 3 til 4 år, hvilket giver den valgte ledelse mulighed for at agere i en længere sammenhængende periode. Det blev endvidere besluttet for perioden, at ledelsen vil fokusere på følgende strategiske områder: Formidling, Forvaltning og Fællesskab. Næste ordinære generalforsamling afholdes i 2020.

Året 2018 har været det andet hele år i denne valgperiode, hvor formand, næstformand og økonomichef har kunnet konsolidere og systematisk videreudvikle administration af Adventistkirken. I året er der en nettotilgang på 2 ansatte, så der i alt har været 30,8 årsværk ansat. Det har medført mindre omfordeling og tilpasning af pastorale resurser.

Året 2018 har budt på udvikling og konsolidering af flere initiativer i afdelingerne og menighederne. En stor del af initiativerne kræver fortsat mange frivilliges indsats for at få kirkens organisation og mission til at fungere og indsatsen fra alle har samtidig skabt optimisme og glæde.

### Lånesituation

I 2010 optog Adventistkirken lån for omkring 67 mio. kr. til indskud i et dansk pensionselskab til at afdække pensionsforpligtelser ("sustentation"-ordningen). En andel af finansieringen bestod af en driftskredit, men størstedelen af gælden var et anlægslån. I 2. kvartal 2018 modtog kirken en gave på 24,5 mio. kr. fra medlemmer. Det har betydet, at anlægslånet er indfriet og at driftskreditens kreditfacilitet er nedlagt. Pantsætningen af Adventistkirkens ejendomme til sikkerhed for lån er som følge deraf frigivet ved udgangen af 2018. Vi er meget taknemmelige for denne meget væsentlige støtte og de muligheder for kirkens udvikling, dette har medført. Af den oprindelige gæld til afløftning af pensionsforpligtelsen resterer nu alene lån for 10 mio. kr. blandt medlemmer, som har stillet lån til rådighed uden krav om sikkerhed.

### Udfordringer

Tiende er Adventistkirkens hovedindtægtskilde med ca. 20 mio. kr. i 2018. En stor andel af Adventistkirkens medlemmer returner trofast tiende, hvilket vi er meget taknemmelige for. I løbende kroner er der ikke konstateret et reelt fald i tiende, men korrigeres for inflation er der en svagt faldende tendens. I tillid til medlemmernes fortsatte trofasthed og med potentiale for nominelt flere, der vælger at returnere tiende til Adventistkirken, giver forholdet med svagt stigende tiendeindtægter derfor fortsat positive forventninger til Adventkirkens fremtidige økonomi.

Idet kirkens gældsforhold er ændret afgørende i 2018, er muligheder for at disponere mere frit fremrykket med flere år. Der er igangsat initiativer for at identificere og kortlægge, hvordan udvikling af kirkens

aktiviteter kan støttes og hvordan kirkens bygningsmasse kan understøtte kirkens strategi. Ledelsen og bestyrelsen vil blive mere konkrete i løbet af 2019 om muligheder og prioriteringer.

Der er gennem de senere år flere lokale menigheder, der oplever vigende medlemstilknytning, oftest grundet en aldrende gruppe kombineret med fraflytning og koncentration i andre menigheder. Der vil være et fokus på de bedst mulige forhold efter omstændighederne for sådanne menigheder, hvorfor der også prioriteres resurser til sådanne områder.

#### **Tilknyttede virksomheder**

**Adventisternes Hjælpearbejde (AHA)** modtager, sorterer og klargør tøj og udstyr, der primært udsendes til nødlidende i Østeuropa. Der er genereret et mindre tab i 2018 på 12 t.kr. Der er ikke modtaget offentlig støtte i 2018, og der er få resurser til at drive foreningen. Ved generalforsamlingen i maj 2018 besluttede AHA derfor at indstille foreningen til opløsning ved en ekstraordinær generalforsamling for at lade foreningen indgå som en afdeling i Adventistkirken.

Den 8. september 2018 blev der afholdt en ekstraordinær generalforsamling og AHA besluttede at ophøre som selvstændig forening, men i stedet blive en afdeling under Adventistkirken. Foreningens aktiviteter og aktiver ved flyttes til afdelingen under Adventistkirken regnskabsmæssigt fra 2019.

#### **Øvrige virksomheder**

##### **SABUS**

Syvendedags Adventistkirkens Børne-, Unge- og Spejderforening (SABUS) er registreret med CVR nr. 33542011. Resultatet for 2018 er 17 t.kr. hvilket er positivt efter de senere års negative årsresultater. Med etableringen af SABUS i 2017 er der sat fokus på aktiviteter for aldersgruppen 0-30 år på flere områder end spejder alene. SABUS tænkes ind i en større sammenhæng som et væsentligt aktivitetsområde for Adventistkirken. DUF-midler forventes fortsat at være en væsentlig støtte i finansieringen af aktiviteter for unge i aldersgruppen 0-30 år.

Foreningen opfylder DUF minimumskrav til medlemstal, idet der ved udgang af 2018 var registreret 559 medlemmer under 30 år. SABUS have i alt 703 medlemmer i 17 lokalafdelinger ved udgangen af 2018.

##### **HappyHand**

Fire etablerede HappyHand genbrugsbutikker under CVR nr. 36650494 bidrager i øjeblikket meget positivt til Adventistkirkens arbejde. Den fjerde genbrugsbutik åbnede i februar 2018. Butikkerne har opnået et resultat i 2018 på 482 t.kr. til uddeling af bevilling til projekter efter ansøgning. Resultatet for 2018 er 78 t.kr. højere end resultatet i 2017. Gennem genbrugsbutikkerne ser vi også andre frivillige både indenfor og udenfor medlemskredsen, som ønsker at være med og bidrage til at gøre en forskel – det glæder vi os naturligvis over, da kirkens formål netop er at gøre en forskel i denne verden.

**Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA)** samler, organiserer og opbevarer primært skriftlige arkivalier, som er af historisk værdi for Adventistkirken. HASDA har i 2018 et mindre underskud på 14 t.kr. efter et overskud på 15 t.kr. i 2017. Foreningens aktiviteter er uændrede i forhold til tidligere år.

**Bygningsmasse**

Adventistkirken råder over mange bygninger og den løbende vedligeholdelse er til stadighed en udfordring.

Der er flere kirkebygninger, der trænger til renovering, og tjenesteboliger, der skal vedligeholdes. Ledelsen overvejer i samarbejde med bestyrelsen løbende, om antallet af bygninger står mål med aktivitetsniveauet og de ressourcer, vi har tilgængelig. En bolig er frasolgt i 2018. Der er der også forventning om frasalg af enkelte bygninger i 2019, fx er en kirkebygning i Odder solgt i februar 2019.

**Nøgletal**

Adventistkirken har samlet haft indtægter på 27.222 t.kr. i 2018, hvilket svarer til niveauet året før.

Størstedelen af Adventistkirkens indtægter kommer fra medlemmer og disse har sammenlagt givet 20.672 t.kr. Indtægten fra tiende udgør 20 mio. kr., svarer til niveau året før. Gaver er øget med 60 t.kr. til 682 t.kr. i 2018. Der har ikke været arveindtægter i 2018, hvor der dog er stor uforudsigelighed mellem årene. Vi er taknemmelige for alle testamentariske gaver, store som små.

Af andre indtægter er der modtaget bevillinger fra Adventistkirkens internationale netværk på 1.335 t.kr. Offentlige tilskud er steget fra 695 t.kr. i 2017 til 701 t.kr. i 2018.

Driftsudgifter i 2018 ligger som forventet over niveau for sidste år. Der er afholdt udgifter for 25.750 t.kr. hvilket svarer til 1,7 % over budget og 5,3 % over året før. Administration er øget med kr. 340 t.kr. bl.a. grundet tilkøb af konsulenttimer, ledelsesudvikling og fortsat it-udvikling og udnyttelse af Navision i økonomiafdelingen og administrationen.

Omkostninger til personale stiger med 744 t.kr. i forhold til sidste år, men som forventet i budgettet. Antal ansatte er øget med 2 årsværk i 2018, der er gennemført en planlagt generel lønstigning ud over den årlige løntilpasning til generelle lønudvikling. Derudover er uddannelse udgiftsført for nuværende studerende på Newbold samt afskrevet beløb vedr. tidligere ansættelser.

Evangelisk- og afdelingsarbejde stiger med 41 t.kr., og ligger over lavt sat budget for 2018. Ejendommens driftsudgifter stiger med 31 t.kr. Driftsresultatet på 1.174 t.kr. for 2018 er 1.312 t.kr. mindre end 2017, grundet lavere indtægter samt planlagte øgede omkostninger. Finansielle omkostninger er 982 t.kr. lavere i 2018 end 2017 grundet reduceret gæld.

Resultatet af den ordinære drift slutter således for 2018 positivt med 718.971 kr.

**Ekstraordinære poster**

Poster under ekstraordinære poster kunne vises under ordinære resultat, men af hensyn til sammenligning med tidligere års drift, er posterne vist særskilt. Der er modtaget en ekstraordinær gave fra medlemmer på 24,5 mio. kr. Der er solgt en bolig i Roskilde for 3,5 mio. kr. som påvirker regnskabet positivt med 1.172 t.kr. Sammen med genvundne afskrevne tab på debitorer, kulance dækning af udgift til advokat på Færøerne, påvirkes regnskabet positivt med 25,6 mio. kr.

**Årets resultat**

Årets resultat netto slutter positivt for 2018 med 26.242.409 kr. efter ekstraordinære poster og hensatte/tilbageførte øremærkede gaver på netto -108 t.kr.

### **Sammenlignet med budget**

Sammenholdes driften med budget for 2018, er indtægterne 735 t.kr. under budgettet. De væsentligste afvigelser på udgiftssiden er; administration er 535 t.kr. højere end budgetteret, grundet anvendelse af konsulenter og afholdte it-omkostninger. Evangelisk- og afdelingsarbejde er 335 t.kr. højere end budgetteret, hvilket ses sammenhængende med 2 yderligere ansatte i året, samt at budgettet var sat konservativt. Ejendommens driftsudgifter er 147 t.kr. højere end budgetteret. Afskrivninger er 342 t.kr. lavere end budgetteret, primært grundet ændring i princip for afskrivning af udstyr til medarbejdere, hvor en del af omkostninger føres direkte under personale. Finansieringsomkostninger er 687 t.kr. lavere end budgetteret grundet reducerede gæld. Resultat af ordinær drift er 634 t.kr. lavere end budgetteret, da indtægter har været mindre end forudset, samt at der er afholdt omkostninger til konsulent og it-udvikling. Resultatet efter ekstraordinære poster og øremærkede gaver kan ikke sammenlignes med budgettet for 2017, grundet de store medlemsgaver i 2018.

### **Opnåede resultater**

Når ledelsen ser tilbage på 2018 er det vores opfattelse, at årets resultat er tilfredsstillende. Vi noterer med glæde, at Adventistkirken fortsat har opnået en positiv drift efter de svære år i begyndelsen af 10'erne. Årets aktiviteter har bragt liv i vores menigheder, og vi ser det som en investering i fremtiden til fastholdelse og øgning af medlemstallet. Ledelsen og bestyrelsen må dog fremadrettet fortsat arbejde på at øge indtægterne og sikre bedst mulig styring af omkostningerne.

### **Afslutning**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Kirken i Odder er solgt med, risikoovergangen sker i juni 2019. På Vejlebjergskolen er opført en ridehal, som er indviet i februar 2018. Privatskolen i Roskilde har fået renovere taget. Ridehal og tagrenovering vil påvirke værdien af kirkens ejendomme positivt.

Adventistkirken har igen i 2018 oplevet en stor opbakning fra medlemmer, der trofast returnerer tiende og gaver til Gud. Blandt Adventistkirkens bidragsydere og gavegivere har 427 personer i 2018 hver især bidraget med mere end 20.000 kr. Samlet udgør disse bidrag 15,9 mio. kr.

Vi er taknemmelige for Herrens ledelse og oplever, at han har velsignet Adventistkirkens evangeliske arbejde. Tak til alle som trofast bakker op om Herrens arbejde.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Adventistkirken i 2018 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Herudover er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til tidligere år på nær skøn for hensættelse til feriepengeforpligtelser, hvor der fra 2018 indregnes en beregnet forpligtelse.

Herunder beskrives den anvendte regnskabspraksis

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Adventistkirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når Adventistkirken som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Adventistkirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Indtægter

Indtægter og løbende bidrag medtages i den periode, de vedrører. Arvebeløb indgår, når der foreligger endelig boopgørelse.

### Ekstraordinære poster

Væsentlige indtægter eller udgifter, der klart adskiller sig fra den ordinære drift, opføres som ekstraordinære poster.

### Betroede midler

Disse midler er missionsgaver mv., der modtages og videresendes til særlige formål *uden for* Adventistkirken i Danmark, herunder også tilknyttede virksomheder og samarbejdspartnere.

### Øremærkede midler

Gaver, som modtages øremærket til bestemte formål, hensættes som gæld i regnskabet. Hensættelsen tilbageføres, når beløbet anvendes efter sit formål. Beløb, som ikke er øremærket af giver, men reserveret af bestyrelsen til bestemte formål, betragtes som fri egenkapital.

### Skat

Adventistkirken er ikke skattepligtig. Adventistkirken er godkendt til at modtage fradragsberettigede ydelser/gaver under Ligningslovens §8A og §12, stk. 3, og er fritaget for at svare boafgift i forbindelse med arv.

**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger måles som udgangspunkt til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger, jf. nedenfor.

Der er pr. 2007 sket en værdiregulering af kirkens ejendomme, som herefter er værdiansat som følger:

Ejendomme, som er omfattet af den offentlige vurdering, dvs. institutioner og boliger, er optaget til denne værdi (oktober 2006), med fradrag af afskrivninger.

Kirkebygninger er ikke omfattet af den offentlige vurdering. Her er grundene værdiansat ud fra kvadratmeterprisen på naboejendomme, mens bygningerne ikke er værdiansat.

Institutioner, samt ombygninger og forbedringer på institutioner opført efter 2007 er optaget til anskaffelsesværdi.

Grunde afskrives ikke. Bygninger afskrives lineært over 75 år med 1,33% p.a., dog undtaget kirkebygninger, som straksafskrives.

Inventar optages til kostpris med fradrag af afskrivninger over forventet levetid:

Edb-udstyr .....	3 år
Kontorinventar .....	10 år

Udstyr til udlån afskrives efter sædvanlige afskrivningsprincipper, herunder principper for småanskaffelser.

**Egenkapital**

De tilknyttede virksomheders kapital indgår i Adventistkirkens egenkapital under de frie reserver.

Der føres en separat konto for opskrivningshenlæggelsen vedrørende den i 2007 foretagne opskrivning af Adventistkirkens ejendomme ("Reserve for opskrivning af ejendomme").

**Pensionsforpligtelser**

Adventistkirken har ingen pensionsforpligtelser. Pension til medarbejdere afregnes løbende til selvstændige pensionsfonde. Undtaget herfra er enkelte pensionsmodtagere bosat i udlandet, hvor andre enheder inden for Adventistkirken varetager pensionsudbetaling og fakturerer os for en del heraf. Der er ikke hensat til denne forpligtelse, som ikke kan opgøres præcist og som ikke skønnes at være væsentlig.

**Tilknyttede virksomheder**

AHA og HASDA indgår i 2018 regnskabet som tilknyttede virksomheder. Virksomhedernes resultat indarbejdes i Adventistkirkens resultatopgørelse og deres egenkapital indgår under finansielle anlægsaktiver. AHA kommer fra 2019 regnskabet til at indgå som en afdeling i Adventistkirken.



## Syvende Dags Adventistkirken, Danmark

### RESULTATOPGØRELSE

	Note	2018 i kr.	Ej revideret Budget 2018 i kr.	2017 i kr.
Indtægter fra medlemmer	1	20.672.464	21.450	20.775.934
Andre indtægter	2	6.549.882	6.508	6.570.175
<b>Bruttoresultat</b>		<b>27.222.346</b>	<b>27.958</b>	<b>27.346.108</b>
Personaleomkostninger	3	-14.138.626	-14.396	-13.394.532
Administration		-1.641.829	-1.107	-1.302.002
Evang.arbejde, afd.arbejde og bevill.		-5.719.480	-5.384	-5.678.003
Ejendommens driftsudgifter	4	-2.349.011	-2.202	-2.317.919
Afskrivninger	5	-1.900.975	-2.243	-1.768.211
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.472.425</b>	<b>2.627</b>	<b>2.885.441</b>
Finansielle indtægter		151.062	281	388.440
Finansielle omkostninger		-877.641	-1.565	-1.859.757
Tilknyttede virksomheders resultat	6	-26.874	10	-18.401
<b>Resultat af ordinær drift</b>		<b>718.971</b>	<b>1.353</b>	<b>1.395.723</b>
Ekstraordinære poster	7	24.458.964		-206.015
Resultat af ejendomssalg		1.172.352	1.200	281.446
<b>Resultat før øremærkede</b>		<b>26.350.287</b>	<b>2.553</b>	<b>1.471.153</b>
Hensat til gæld vedr. øremærkede gaver		-853.290	-250	-832.141
Tilbageført hens., anvendt øremærkede gaver		745.412	930	1.273.559
<b>Årets resultat netto</b>		<b>26.242.409</b>	<b>3.233</b>	<b>1.912.571</b>

## Syvende Dags Adventistkirken, Danmark

### BALANCE PR. 31. DECEMBER

Aktiver	Note	2018 i kr.	2017 i kr.
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	8	129.720.453	133.359.564
Inventar og udstyr	9	813.033	625.233
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>130.533.486</b>	<b>133.984.796</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Egenkapital Tilknyttede virksomheder	10	192.248	219.122
Depositum i lejemål		57.746	74.319
Langfristede udlån		1.141.083	765.954
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.391.078</b>	<b>1.059.395</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>131.924.564</b>	<b>135.044.191</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Kortfristede udlån (personale)		124.691	95.551
Debitorer		1.874.643	2.778.121
Periodeafgrænsningsposter		33.419	82.084
Varebeholdning (Dansk Bogforlag)		180.085	217.309
Likvide midler		5.938.738	40.744
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>8.151.576</b>	<b>3.213.809</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>140.076.140</b>	<b>138.258.000</b>
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Fri Egenkapital (incl.assoc. virksomheder)	11	34.940.637	8.698.227
Reserve for opskrivning af ejendomme	11	85.998.007	85.998.007
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>120.938.644</b>	<b>94.696.234</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
Hensættelser af øremærkede gaver		2.546.505	2.438.628
Langfristede hensættelser		0	87.144
Prioritetsgæld	12	1.628.313	15.765.323
Samlede lån fra medlemmer	13	10.000.000	10.000.000
Deposita		321.525	306.725
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>14.496.344</b>	<b>28.597.820</b>
Driftskredit Handelsbanken		0	8.778.210
Kreditorer		2.879.963	4.532.224
Betroede midler		1.484.220	1.505.214
Anden gæld		236.526	103.717
Periodeafgrænsningsposter		40.444	44.580
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.641.153</b>	<b>14.963.946</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>19.137.497</b>	<b>43.561.766</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>140.076.140</b>	<b>138.258.000</b>
Sikkerhedsstillelser	14		
Eventualforpligtelser	15		

## NOTER

<u>Note 1. Indtægter fra medlemmer</u>	2018	2017
Tiende	19.990.819	20.015.336
Gaver	681.646	621.818
Arv	0	138.780
	<u>20.672.464</u>	<u>20.775.934</u>
Gaver videreført til menigheder	0	0
Øremærket arv videreført	0	0
	<u>20.672.464</u>	<u>20.775.934</u>

Af indkommet tiende og gaver, inkl. justeringer fra forrige år, udgør ifølge forpligtelseserklæringer under ligningslovens

§ 12, stk. 3:

13.182.869

13.386.319

Der er vedr. gaver under ligningslovens

§ 8A udstedt kvitteringer på:

7.898.411

8.067.696

<u>Note 2. Andre indtægter</u>	2018	2017
Bevillinger fra TED/GC	1.335.632	1.360.747
Lejeindtægter ejendomme	3.087.185	3.062.243
Offentlige tilskud	701.739	695.117
Afdelingers indtægter	1.386.617	1.410.184
Diverse indtægter	38.709	41.884
	<u>6.549.882</u>	<u>6.570.175</u>

<u>Note 3. Personaleomkostninger</u>	2018	2017
Antal fuldtidsansatte i gennemsnit	30,8	28,9
Løn	-10.060.415	-9.253.948
Pension	-1.070.313	-993.846
Medarbejderudgifter	-2.897.738	-3.006.300
Pension til tidligere medarbejdere	-110.161	-140.438
	<u>-14.138.626</u>	<u>-13.394.532</u>

<u>Note 4. Ejendommens driftsudgifter</u>	2018	2017
Faste udgifter	-700.096	-678.665
Lejeudgifter	-217.784	-330.383
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-1.431.131	-1.308.871
	<u>-2.349.011</u>	<u>-2.317.919</u>

*Opdelt pr. art, resultat 2018*

	<u>Kirker</u>	<u>Institutioner</u>	<u>Boliger og kontorer</u>
Faste udgifter	-37.406	-319.770	-342.920
Lejeudgifter	0	0	-217.784
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-284.667	-796.576	-349.888
	<u>-322.073</u>	<u>-1.116.346</u>	<u>-910.592</u>

<u>Note 5. Afskrivninger</u>	2018	2017
Bygninger (kirker)	-437.062	-439.768
Bygninger (institutioner)	-397.065	-397.065
Bygninger (boliger og kontorer)	-85.296	-87.845
Bygninger (kirker) opskrivninger	427.206	444.696
Bygninger (institutioner) opskrivninger	-725.724	-725.724
Bygninger (boliger og kontorer) opskrivninger	-82.583	-103.151
Udstyr og inventar	-600.451	-459.353
	<u>-1.900.975</u>	<u>-1.768.211</u>

<u>Note 6. Tilknyttede virksomheders resultat</u>	2018	2017
Adventisternes Hjelpearbejde (AHA)	-12.686	-33.148
Historisk Arkiv (HASDA)	-14.188	14.747
	<u>-26.874</u>	<u>-18.401</u>

<u>Note 7. Ekstraordinære poster</u>	2018	2017
Ekstraordinære indtægter	24.512.500	203.624
Ekstraordinære udgifter	-53.536	-409.639
	<u>24.458.964</u>	<u>-206.015</u>

<u>Note 8. Grunde og bygninger</u>	2018	2017
Kirker	24.243.276	24.253.132
Institutioner	85.123.499	86.316.051
Kontorer/boliger	20.353.678	22.790.380
	<u>129.720.453</u>	<u>133.359.564</u>

<i>Opdelt pr. art, balance 2017</i>	Kirker	Institutioner	Kontorer/boliger
<u>Grunde:</u>			
Kostpris primo	2.995.298	1.763.510	1.395.450
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	-97.800
Kostpris ultimo	<u>2.995.298</u>	<u>1.763.510</u>	<u>1.297.650</u>
Opskrivninger primo	21.247.978	13.056.790	10.128.950
Årets regulering af opskrivninger	0	0	0
Tilbageførsel afhændet	0	0	-762.700
Opskrivninger ultimo	<u>21.247.978</u>	<u>13.056.790</u>	<u>9.366.250</u>
Bogført værdi af grunde ultimo	<u>24.243.276</u>	<u>14.820.300</u>	<u>10.663.900</u>
<u>Bygninger:</u>			
Kostpris primo	34.147.444	40.959.586	6.588.409
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	-191.200
Kostpris ultimo	<u>34.147.444</u>	<u>40.959.586</u>	<u>6.397.209</u>
Akk.afskr.primo	-13.178.873	-20.711.814	-2.027.252
Årets afskrivninger	-437.062	-466.828	-85.296
Tilbageførsel af afskr. afhændet	0	0	119.819
Akk.afskr.ultimo	<u>-13.615.935</u>	<u>-21.178.642</u>	<u>-1.992.730</u>
Bogført værdi af bygninger (anskaffelse)	<u>20.531.509</u>	<u>19.780.943</u>	<u>4.404.479</u>
Op- og nedskrivninger primo	-25.325.367	58.505.222	7.736.335
Årets regulering af op- og nedskrivninger	0	0	0
Tilbageførsel afhændet	0	0	-1.542.625
Op- og nedskrivninger ultimo	<u>-25.325.367</u>	<u>58.505.222</u>	<u>6.193.710</u>
Akk. afskrivninger primo på opskrivninger	4.366.652	-7.257.242	-1.031.511
Årets afskrivninger	427.206	-725.724	-82.583
Tilbageførsel af afskr. afhændet	0	0	205.683
Akk.afskr.ultimo på opskrivninger	<u>4.793.858</u>	<u>-7.982.966</u>	<u>-908.411</u>
Bogført værdi af bygninger ultimo (total)	<u>0</u>	<u>70.303.199</u>	<u>9.689.778</u>
<b>Ejendomme i alt ultimo</b>	<b><u>24.243.276</u></b>	<b><u>85.123.499</u></b>	<b><u>20.353.678</u></b>

Note 9. Inventar og udstyr

Ultimo 2018	Inventar + prod. Udstyr i Dansk Bogforlag	Kontorinventar og udstyr	Udstyr til udlån
Kostpris primo	871.743	4.129.884	266.635
Årets tilgang	0	715.808	72.443
Årets afgang	0	0	0
Kostpris ultimo	871.743	4.845.692	339.078
Akkumulerede afskrivninger primo	-871.743	-3.566.569	-204.717
Årets afskrivninger	0	-545.351	-55.100
Tilbageførsel af afskrivninger afhændet	0	0	0
Akkumulerede afskrivninger ultimo	-871.743	-4.111.921	-259.816
Bogført værdi	0	733.771	79.262

Note 10. Tilknyttede virksomheders egenkapital

	2018	2017
Adventisternes Hjelpearbejde (AHA)	63.028	75.713
Historisk Arkiv (HASDA)	129.221	143.409
	192.248	219.122

Note 11. Egenkapital

	2018	2017
Fri egenkapital primo	8.698.227	6.785.656
Disponeret af årets resultat	26.242.409	1.912.571
Fri egenkapital ultimo	34.940.637	8.698.227

Reserve for opskrivning af ejendomme ultimo

85.998.007 85.998.007

Egenkapital i alt

120.938.644 94.696.234

Note 12. Prioritetsgæld

	2018	2017
Realkredit Danmark (Børnehave Vejlefjordskolen)	1.628.313	2.015.323
Handelsbanken	0	13.750.000
	1.628.313	15.765.323

Realkredit Danmark (Børnehave Vejlefjordskolen)  
Handelsbanken

Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
394.986	0
0	0

Note 13. Samlede lån fra medlemmer

	2018	2017
I alt	10.000.000	10.000.000

Samlede lån fra medlemmer

Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
0	0

Note 14. Sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser

Note 15: Eventualforpligtelser

Der påhviler leasingforpligtelser til kontraktudløb 2019 på 83t.kr.